

CARTA/ OFICIO DE REQUERIMIENTO DE REGISTRO DE FIRMAS EN CUENTAS AHORROS y CUENTAS CORRIENTES-PERSONAS JURIDICAS

(Lugar y fecha).....

OFICIO/ CARTA N°

Señor:

(Administrador de la Agencia / Jefe de la Sección Apertura de Cuentas)

Banco de la Nación.

Asunto: Registro/actualización de Firmante(s)

Nombre de Empresa:.....

Número de RUC:

Número(s) de Cuenta(s):.....

Es grato dirigirme a usted, a fin de solicitarle se sirva disponer ante quien corresponda, realizar el registro/actualización de firmante(s) en la(s) cuenta(s) corriente(s) indicada(s), según el siguiente detalle:

Tipo Doc.	Número Documento	Nombres	Primer Apellido	Segundo Apellido	Tipo de Registro	Régimen de Firma	Reemplaza a *		
							Tipo Doc.	Número Documento	Nombres y Apellidos
01	45123689	Carlos	Castro	Perez	A	2			
01	45784123	Carla	Lujan	Hidalgo	R				
01	56231489	Juan	López	Jara	C	1	01	07431689	Jose Aliaga Jimenez
04	AJ456789973	José	Young		R				

01 = DNI
04 = Carné de Extranjería
05 = Pasaporte

A= Aumento
C= Cambio
R= Revocatoria

1 = A sola firma
2 = Mancomunada

*Completar si el tipo de registro es
C=Cambio

En este sentido, para los casos de Cambio y Revocatoria de representantes, solicitamos retirar la firma del responsable del sistema del BN, a la recepción de este documento.

Firma y sello de firmante 1

Firma y sello de firmante 2

Datos del Contacto

Teléfono de la Empresa

Correo Electrónico Corporativo del personal encargado

Nombre del contacto encargado

} Obligatorios